

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Северный институт предпринимательства»
(НЧОУ ВО «Северный институт предпринимательства»)

Принято на заседании Ученого совета
Протокол № 15 от 13 06 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор  С.А. Кочегаров
13 / 06 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о размещении текстов выпускных квалификационных работ в
электронной библиотечной системе НЧОУ ВО «Северный институт
предпринимательства», проверки на объем заимствования, в том числе
содержательного, выявления неправомерных заимствований**

Архангельск

2016 г.

1. Общие положения

1.1. Тексты выпускных квалификационных работ студентов НЧОУ ВО «Северный институт предпринимательства» (далее – Институт), за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе Института и проверяются на объем заимствования (далее соответственно – ВКР, ЭБС).

Порядок размещения текстов ВКР в ЭБС Института, проверки на объем заимствования устанавливается Институту в настоящем Положении о размещении текстов выпускных квалификационных работ в электронной библиотечной системе, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований (далее – Положение).

1.2. Положение разработано на основании следующих документов:

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» от 29 июня 2015 г. № 636;

- локальных актов Института, в т.ч. Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета; Порядка предоставления студентами электронных копий, проведения проверки на плагиат и размещения в электронной библиотечной системе выпускных квалификационных работ студентов; Инструкции по проверке письменных работ на плагиат с помощью сайта www.antiplagiat.ru и др.

1.3. *Настоящее положение разработано с учетом мнения Студенческого совета Института, которому перед принятием решения об утверждении направляется проект данного локального нормативного акта и обоснование по нему. В случае, если Студенческий совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если не поступило мотивированное мнение в течение 5 рабочих дней, Ученый совет Института принимает настоящее положение.*

1.4. *В случае, если мотивированное мнение Студенческого совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, Ученый совет Института вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта либо не согласиться с мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.*

1.5. Положение вводится в целях повышения качества организации и эффективности учебного процесса, включающего проведение учебных или

научных исследований, а также для контроля степени самостоятельности выполнения обучающимися ВКР, повышения уровня дисциплины обучающихся, а также соблюдения обучающимися прав интеллектуальной собственности граждан и юридических лиц.

1.6. Размещение аннотаций и ВКР обучающихся в ЭБС Института осуществляется в целях повышения качества организации образовательного процесса, формирования базы данных об учебных и научных исследованиях обучающихся, информирования заинтересованных лиц о научной деятельности в Институте.

1.7. Плагиат рассматривается как несамостоятельное выполнение работы, а именно цитирование в оригинале и в переводе опубликованных произведений без ссылки на источник или при наличии ссылок, когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполнения работы.

Оригинальный текст в данном Положении рассматривается как текст, не содержащий плагиата.

1.8. К обучающимся относятся студенты Института – лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата, программы специалитета.

1.9. Все ВКР выполняются обучающимися под руководством руководителя.

1.10. Система анализа текстов на наличие заимствований пакета «Антиплагиат» позволяет определить степень самостоятельности выполнения ВКР обучающимися в Институте и выявить заимствованную информацию.

1.11. Порядок установки и эксплуатации системы «Антиплагиат» определяется техническими документами Института.

2. Порядок организации проверки выпускных квалификационных работ обучающихся на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований

2.1. Ответственным за организацию проверки ВКР обучающихся на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований является начальник информационного центра, в обязанности которого входит консультирование обучающихся и преподавателей по порядку организации проверки.

2.2. Студенты в установленные Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета сроки предоставляют текст ВКР в электронном виде в требуемом формате для проведения проверки, позволяющей выявить процент заимствований в работе.

2.3. Проверку ВКР на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований и формирование протоколов по результатам проверки ВКР на объем заимствования осуществляет руководитель ВКР. При этом оригинальность текста ВКР должна составлять **не менее 55 %**.

2.4. При наличии в ВКР менее 55 % оригинального текста работа должна быть доработана обучающимся и сдана на вторичную проверку не позднее, чем через 7 календарных дней со дня её выдачи на доработку.

2.5. При повторной проверке ВКР, имеющая менее 55 % оригинального текста, не допускается к защите.

Руководитель ВКР принимает решение о правомерности использования заимствований в ВКР и несет ответственность за проверку работы в установленные сроки, принятие решения о доработке и повторной проверке на плагиат и дальнейшем допуске ВКР к защите.

2.6. При несогласии обучающегося с позицией руководителя ВКР заведующий выпускающей кафедры назначает комиссию из членов кафедры для рецензирования работы.

При признании ВКР не прошедшей проверку на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований, данная работа отстраняется от процедуры защиты перед ГЭК согласно Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета.

2.7. При допустимом уровне заимствований руководитель формирует и подписывает протокол проверки ВКР (Приложение 1).

Бланк протокола о проверке на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований в ВКР студент скачивает с сайта Института.

2.8. Проверить ВКР на объем неправомерных заимствований можно в компьютерном классе. Результаты проверки также можно получить самостоятельно на сайтах www.etxt.ru/antiplagiat/ или <http://text.ru/antiplagiat>.

2.9. Протоколы проверки ВКР в системе «Антиплагиат» могут учитываться при защите работ студентами и подведении итогов работы ГЭК.

2.10. Бланк протокола с результатами проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований в ВКР и заявление студента о его согласии на размещение текста своей ВКР в электронной библиотечной системе НЧОУ ВО «Северный институт предпринимательства» до защиты ВКР хранятся в работе студента, а после защиты – в личном деле студента.

2.11. К ВКР прилагается текст аннотации на русском языке в электронном виде в требуемом формате для размещения в ЭБС Института. Контроль за подготовкой данных для размещения в ЭБС Института осуществляет специалист учебного отдела, ответственный за нормоконтроль ВКР.

2.12. К аннотации предъявляются следующие требования:

2.12.1. Объем аннотации должен составлять не более 2000 знаков.

2.12.2. В структуре аннотации необходимо отразить:

- цель выполнения исследования в рамках ВКР;
- задачи, решаемые в процессе исследования;
- результаты, полученные в процессе исследования.

3. Порядок размещения аннотаций и полного текста ВКР в электронном виде в электронно-библиотечной системе Института

3.1. После окончания защиты электронные копии ВКР передаются в информационно-аналитический центр.

Начальник информационного центра в течение 2-х недель размещает электронные версии ВКР в ЭБС Института.

3.2. В процессе подготовки ВКР к загрузке формируется запись в базе данных, содержащая:

- ФИО студента;
- Наименование основной образовательной программы;
- Название ВКР;
- ФИО руководителя;
- Аннотацию.

3.3. При предоставлении после проверки на объем заимствования полного текста ВКР и аннотации в учебный отдел обучающемуся также необходимо предоставить оформленное подтверждение оригинальности текста ВКР с отметкой о согласии на публикацию полного текста ВКР в ЭБС или об отказе от публикации с обязательным указанием причины.

3.4. Не позднее 3-х недель с момента защиты ВКР:

- руководитель ВКР проверяет содержание размещенного в ЭБС файла на предмет соответствия представленной к защите ВКР;

- ответственный специалист учебного отдела или начальник информационного центра: проверяет наличие аннотаций; открывает доступ для просмотра ВКР в ЭБС Института при условии предоставления согласия студентом.

3.5. Электронные тексты ВКР хранятся в ЭБС Института не менее трех лет с момента из защиты.

4. Заключительные положения

Порядок предоставления студентами электронных копий, проведения проверки на плагиат и размещения в электронной библиотечной системе выпускных квалификационных работ студентов (утвержден 25 января 2016 г., протокол Ученого совета № 5) считать утратившим силу.

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Северный институт предпринимательства»

ПРОТОКОЛ
проверки выпускной квалификационной работы
в системе «Антиплагиат»

« ____ » _____ 201_ г.

г. Архангельск

Текст выпускной квалификационной работы

_____ (Фамилия И.О.)

по теме _____

_____ (тема работы)

выполненной на кафедре _____

_____ (наименование кафедры)

проверен на наличие заимствований при помощи системы «Антиплагиат».

Дата и время проверки: _____

Учетная запись, использованная при проверке: _____

Результат проверки:

По данным системы доля оригинального текста _____

_____ (число %)

Ссылки на заимствования, показанные системой, объясняются:

(Возможные варианты:

- незначительными включениями текстов работ самого автора с указанием списка работ;
- использованием общеупотребимых выражений;
- использованием наименований организаций и структурных подразделений;
- использование профессиональной лексики;
- другое).

По признаку отсутствия некорректных заимствований (имеющих форму дословных или близких к дословным фрагментов текста, которые образуют связные последовательности) работу можно считать выполненной самостоятельно и допустить до защиты.

Руководитель ВКР _____

(подпись)

(_____)

научная степень, Фамилия И.О.)

«Разместить в электронной
библиотечной системе»

Первому проректору НЧОУ ВО
«Северный институт предпринимательства»
Киснемцевой Л.А.

Первый проректор
Л.А. Киснемцева

от _____

Заявление

Прошу разместить в электронной библиотечной системе НЧОУ ВО «Северный институт предпринимательства» (далее – ЭБС НЧОУ ВО СИП) мою выпускную квалификационную работу.

Выпускная квалификационная работа _____
(ФИО, название)

имеет положительный отзыв руководителя _____
уч. звание, Фамилия, И.О.

Приложение:

1. Протокол проверки выпускной квалификационной работы на «Антиплагиат».
2. Текст выпускной квалификационной работы (в эл.виде – в формате doc / pdf).

Я, _____
Фамилия Имя Отчество

выражаю свое согласие на автоматизированную обработку моих персональных данных и на размещение текста моей выпускной квалификационной работы в ЭБС НЧОУ ВО СИП, а также гарантирую, что текст моей выпускной квалификационной работы не будет изменен после его размещения в ЭБС НЧОУ ВО СИП, в том числе, не будут внесены в него технические правки.

Подтверждаю, что моя выпускная квалификационная работа не содержит сведений, составляющих государственную тайну, а также производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

Студент _____ (_____)
(,подпись) Фамилия И.О.

Дата _____

Контактный телефон и e-mail студента: _____

Домашний адрес студента: _____