

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Северный институт предпринимательства»
(НЧОУ ВО «Северный институт предпринимательства»)

Принято на заседании Ученого совета
Протокол № 18 от 21.08.2017



УТВЕРЖДАЮ
С.А. Кочегаров
21 августа 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о реализации основных образовательных программ
высшего образования
в ускоренные сроки

г. Архангельск
2017 г.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок реализации основных образовательных программ высшего образования в НЧОУ ВО Северный институт предпринимательства (далее – Институт) в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Институтом в соответствии с образовательным стандартом (далее – Положение).

1.2 Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301, Уставом Института.

1.2.1 Положение разработано с учетом мнения Студенческого совета Института, которому перед принятием решения об утверждении направляется проект данного локального нормативного акта и обоснование по нему. В случае, если Студенческий совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если не поступило мотивированное мнение в течение 5 рабочих дней, Ученый совет Института принимает настоящее положение.

1.2.2 В случае, если мотивированное мнение Студенческого совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, Ученый совет Института вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта либо не согласиться с мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

1.3 В Положении использованы следующие обозначения и сокращения:

ВО – высшее образование;

Институт – НЧОУ ВО «Северный институт предпринимательства»;

ИУП - индивидуальный учебный план;

ОП – основная образовательная программа;

ускоренное обучение – обучение в ускоренные сроки;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.

1.4 Перевод на ускоренное обучение в пределах осваиваемой ОП ВО по программам бакалавриата, программам специалитета является мерой социальной поддержки и стимулирования студентов.

1.5 Правом на ускоренное обучение могут воспользоваться лица (обучающиеся), которые:

- имеют среднее профессиональное и (или) дополнительное образование соответствующей направленности и (или) высшее образование;

- параллельно обучаются по ОП среднего профессионального и (или) дополнительного образования соответствующей направленности и (или) по ОП ВО;

- обучались по ОП среднего профессионального и (или) дополнительного образования соответствующей направленности и (или) по ОП ВО;

- обладают способностями и (или) уровнем развития, позволяющими освоить ОП в более короткий срок по сравнению со сроком получения ВО по ОП, установленным Институтом в соответствии с ФГОС.

1.6 Ускоренное обучение студентов осуществляется по ИУП, которые разрабатываются для отдельного обучающегося или группы обучающихся.

1.7 ИУП ускоренного обучения разрабатывается на основе действующего рабочего учебного плана с полным сроком обучения Института с учетом предшествующего среднего профессионального и (или) дополнительного образования соответствующей направленности и (или) ВО и утверждается Ученым советом Института.

1.8 Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального и (или) дополнительного образования соответствующей направленности и (или) высшего образования (при наличии).

- повышения темпа освоения образовательной программы.

1.9 Годовой объем ОП при ускоренном обучении может быть не более 75 зачетных единиц, не включая трудоемкость дисциплин (модулей), практик, зачетных в форме переаттестации или перезачета, и может различаться для каждого учебного года.

2 ПОРЯДОК УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПЛАНУ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, КОТОРЫЙ ИМЕЕТ СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ИЛИ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ, И (ИЛИ) ОБУЧАЕТСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛИБО ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, И (ИЛИ) ИМЕЕТ СПОСОБНОСТИ И (ИЛИ) УРОВЕНЬ РАЗВИТИЯ, ПОЗВОЛЯЮЩИЕ ОСВОИТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ В БОЛЕЕ КОРОТКИЙ СРОК ПО СРАВНЕНИЮ СО СРОКОМ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, УСТАНОВЛЕННОЙ ИНСТИТУТОМ, В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС

2.1. Прием лиц на ускоренное обучение осуществляется в соответствии с ежегодными правилами приема в Институт. Желание освоить ОП в форме ускоренного обучения может быть изложено поступающим в личном заявлении при подаче документов для поступления в Институт (Приложение 1), либо в период обучения в Институте (Приложение 2).

2.2. Сокращение срока получения ВО по ОП при ускоренном обучении для лиц, представивших диплом о среднем профессиональном образовании (или об образовании и квалификации) соответствующей направленности, справку об обучении по ОП среднего профессионального образования соответствующей направленности, удостоверение о повышении квалификации осуществляется в форме переаттестации полностью или частично результатов обучения по:

- практикам;
- отдельным дисциплинам (модулям).

2.3. Переаттестация результатов обучения по ранее освоенным отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам заключается в проверке результатов освоения предыдущего образования лицами, указанными в п. 2.2 Положения, в соответствии с требованиями ОП по соответствующему направлению подготовки (специальности). Переаттестация проводится преподавателем, ведущим занятия по переаттестуемой учебной дисциплине, путем собеседования или в иной форме, определяемой кафедрой Института, за которой закреплена данная дисциплина.

В отношении лиц, которые имеют среднее профессиональное и (или) дополнительное и (или) высшее образование (и (или) обучаются, и (или) обучались по ОП среднего профессионального и (или) высшего и (или) дополнительного образования), решение об ускоренном обучении по ИУП принимается на основании личного заявления (Приложение 1) и представленного претендентом документа о среднем профессиональном образовании и (или) дополнительном и (или) о высшем образовании, а также пройденной аттестации.

2.4. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по ОП реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

2.5. Повышение темпа освоения ОП осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

2.6. Перечень дисциплин (модулей) практик, по которым может быть осуществлена переаттестация, определяет аттестационная комиссия, утверждаемая приказом ректора. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом.

2.7. Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с программой дисциплины (модуля), практики. Во время переаттестации обеспечивается спокойная и доброжелательная обстановка, обучающимся предоставляется возможность наиболее полно продемонстрировать уровень своих знаний и умений.

2.8. Результаты переаттестации отражаются в экзаменационном листе установленного образца и оформляются приказом ректора.

2.9. Под перезачетом понимается перенос дисциплин (модулей), практик, освоенных лицом при получении предыдущего высшего или дополнительного профессионального образования, с полученной оценкой или зачетом, указанными в представленном документе.

2.10. Перезачету подлежат только те, ранее освоенные дисциплины (модули), практики, которые удовлетворяют следующим требованиям:

- название учебной дисциплины совпадает полностью или родственно по содержанию изучаемой в Институте;
- форма контроля по диплому предыдущего профессионального образования соответствует форме контроля дисциплины осваиваемого образования или предполагает более серьезную форму контроля;
- трудоемкость дисциплины соответствует, имеет разницу в 20 % в меньшую сторону или превышает количество часов аналогичного учебного плана Института.

Если трудоемкость дисциплины (модуля), практики, изучаемой в Институте, превышает ранее освоенную более, чем на 20 %, то дисциплина (модуль), практика подлежат переаттестации.

2.11. Для осуществления перезачета дисциплин (модулей), практик обучающийся пишет заявление на имя ректора (Приложение 1).

2.12. Перезачет указанных в заявлении обучающегося результатов обучения, достигнутых при получении предыдущего высшего или дополнительного

профессионального образования осуществляет аттестационная комиссия, о чем составляется протокол аттестационной комиссии.

2.13. Дисциплины (модули), изученные в другой образовательной организации или по другой образовательной программе, но отсутствующие в учебном плане, могут быть зачтены в качестве дисциплин по выбору обучающегося.

2.14. Обучающиеся, не удовлетворенные своими оценками по ранее освоенным отдельным дисциплинам или формой их аттестации, могут не включать эти дисциплины в заявление и повторно изучить их.

2.15. Решение о перезачете учебных дисциплин (модулей), практик оформляется приказом ректора.

2.16. Записи о зачетных дисциплинах (модулях), практиках вносятся в документы, фиксирующие результаты освоения образовательной программы (зачетную книжку, аттестационную ведомость, учебную карточку, сводную ведомость успеваемости) за подписью проректора по учебно-методической работе или начальника учебного отдела. При этом записи о перезачетных дисциплинах и практиках рекомендуется вносить в семестры, где прохождение этих дисциплин, практик предусмотрено учебным планом.

2.17. При оформлении документа об образовании и о квалификации зачетные дисциплины вносятся в приложение к нему.

2.18. При переводе обучающегося в другой вуз или его отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о зачетных дисциплинах вносятся в справку об обучении или в справку о периоде обучения.

2.19. Зачет результатов обучения, достигнутых при получении предыдущего образования, должен проводиться в течение первого года обучения студента.

2.20. Указанный в п. 2.1-2.17 Порядок распространяется на обучающегося, который имеет дополнительное образование и (или) обучается по образовательной программе дополнительного образования и (или) обучался по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Институтом в соответствии с образовательным стандартом.

2.21 Прием на ускоренное обучение посредством повышения темпа освоения образовательной программы при поступлении в Институт не осуществляется.

Обучающиеся, продемонстрировавшие высокие способности и (или) уровень развития, могут подать письменное заявление на имя ректора на ускоренное обучение (Приложение 3). Это может быть осуществлено только во время обучения в Институте, но не ранее окончания первой промежуточной аттестации, при отсутствии академической задолженности.

2.22. Решение по вопросу перевода обучающегося на ускоренное обучение принимается Ученым советом Института и оформляется приказом ректора Института.

2.23. Обучающимся, получившим разрешение на ускоренное обучение, предоставляется право свободного посещения учебных занятий, проводимых в других группах, вне зависимости от курса и формы обучения, в соответствии с индивидуальным учебным планом. Отдельные занятия с ними не проводятся. Промежуточная аттестация проходит по индивидуальным листам-направлениям.

2.24. Ускоренное обучение указанных лиц осуществляется по индивидуальному плану. Индивидуальный учебный план разрабатывается специалистом учебного отдела совместно с обучаемым с учетом его способностей, руководствуясь требованиями, изложенными в п. 1.8 Положения. Индивидуальный учебный план рассматривается на Ученом совете Института и утверждается ректором.

2.25. Основанием для перевода обучающегося, осуществляющего ускоренное обучение, на следующий курс обучения является успешное прохождение промежуточных аттестаций, предусмотренных индивидуальным учебным планом на текущий курс.

Приказом ректора Института обучающийся может быть переведен на нормативный срок освоения образовательной программы, если он не подтверждает способности в освоении дисциплин (модулей) в более короткие сроки и не выполняет индивидуальный учебный план.

3 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Положение разработано с учетом мнения Студенческого совета Института.

3.2 Положение о реализации основных образовательных программ высшего образования в ускоренные сроки, утвержденное ректором Института 13 июня 2016 года, считать утратившим силу с 22 августа 2017 года.

Ректору НЧОУ ВО СИП
Кочегарову С.А.

от _____

_____,
обучающегося ___ курса,
заочного отделения,
направления подготовки
38.03.02 Менеджмент

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу провести зачет результатов обучения по дисциплинам и (или) практикам,
изученным в _____

по направлению подготовки / специальности _____

Основание: _____, выданный в _____ г.
код наименование
(наименование документа, серия, номер)

_____..... 201__ г. _____ (_____)
Подпись

Ректору НЧОУ ВО СИП
Кочегарову С.А.

от _____

обучающегося ___ курса,
(за) очного отделения,
направления подготовки
40.03.01 Юриспруденция

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по образовательной программе
40.03.01 Юриспруденция и провести зачет результатов обучения по дисциплинам /
код и наименование образовательной программы

модулям, практикам, изученным в _____
_____:

Основание: _____, выданный в _____ г.
(наименование документа, серия, номер)

_____....._____ 201__ г. _____ (_____)
Подпись

Ректору НЧОУ ВО «Северный институт
предпринимательства»
Кочегарову С.А.
от студента (ки) 1 курса

обучающегося (йся) по
направлению подготовки (специальности)

_____ формы обучения

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на ускоренное обучение посредством повышения темпа освоения образовательной программы по направлению подготовки (специальности)

код и наименование образовательной программы

_____ 201__ г. _____ (_____)
(подпись)